



VLADA REPUBLIKE HRVATSKE
Ured za ravnopravnost spolova

KLASA: 112-01/25-03/1
URBROJ: 50442-25-1
U Zagrebu, 03. veljače 2025.

Ured za ravnopravnost spolova Vlade Republike Hrvatske temeljem članka 173. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, broj 155/23) i članka 10. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, broj 85/24), objavljuje

POZIV

**ZA ISKAZIVANJE INTERESA ZA PREMJEŠTAJ U URED ZA RAVNOPRAVNOST
SPOLOVA VLADE REPUBLIKE HRVATSKE**

Ured za ravnopravnost spolova Vlade Republike Hrvatske (dalje u tekstu: Ured), poziva državne službenike i službenike tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno službenike iz javnih službi na iskazivanje interesa za premještaj u Ured na sljedeća radna mjesta:

1. Viši savjetnik – 1 (jedan/a) izvršitelj/ica na određeno vrijeme

Potrebni stručni uvjeti:

- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a - društvenog ili humanističkog smjera;
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit,
- poznavanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na računalu.

Opis poslova i zadaća:

Obavlja najsloženije poslove koji zahtijevaju posebnu samostalnost, stručnost i odgovornost u radu, a odnose se na stručnu obradu najsloženijih sustavnih i drugih pitanja, koordinira izradu stručnih elaborata i sustavnih rješenja za zakonske prijedloge, obavlja i druge najsloženije analitičko-normativne poslove kao i ostale poslove koje mu/joj povjeri ravnatelj/ica Ureda.

2. Viši savjetnik – 1 (jedan/a) izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme

Potrebni stručni uvjeti:

- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a - društvenog ili humanističkog smjera;
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit,
- poznavanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na računalu.



Opis poslova i zadaća:

Obavlja najsloženije poslove koji zahtijevaju posebnu samostalnost, stručnost i odgovornost u radu, a odnose se na stručnu obradu najsloženijih sustavnih i drugih pitanja, koordinira izradu stručnih elaborata i sustavnih rješenja za zakonske prijedloge, obavlja i druge najsloženije analitičko-normativne poslove kao i ostale poslove koje mu/joj povjeri ravnatelj/ica Ureda.

3. Suradnik – 1 (jedan/a) izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme

Potrebni stručni uvjeti:

- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a - društvenog ili humanističkog smjera;
- najmanje 12 mjeseci radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit,
- poznavanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na računalu.

Opis poslova i zadaća:

Proučavanje i stručna obrada složenijih pitanja i problema iz područja ravnopravnosti spolova i izrada odgovarajućih prijedloga, suradnja u izradi zakonskih prijedloga i drugih propisa, obavljanje odgovarajućih stručnih poslova vezanih uz financijsko-planske i računovodstvene poslove i praćenje obračuna poslovanja, informiranje, odnosi s javnošću i izdavačka djelatnost, te obavljanje ostalih odgovarajućih stručnih, općih i tehničkih poslova koje mu/joj povjeri ravnatelj/ica Ureda.

Plaća citiranih radnih mjesta utvrđuje se sukladno člancima 11., 12., 13. i 14. Zakona o plaćama u državnoj i javnoj službi („Narodne novine“, broj 155/23) i odredbama Uredbe o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u državnoj službi („Narodne novine“, broj 22/24 i 33/24).

Koeficijent za obračun plaće za radna mjesto pod rednim brojem 1. i 2. iznosi **-2,10**, a za radno mjesto pod rednim brojem 3. iznosi **-1,80**.

Prijave za iskazivanje interesa mogu se podnijeti **u roku 15 (petnaest) dana** od dana objave ovog Poziva na mrežnim stranicama Ureda i Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije. U prijavi je potrebno navesti osobne podatke podnositelja/ice prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj mobitela, e-mail adresa te broj i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje).

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu za iskazivanje interesa je potrebno priložiti:

1. životopis;
2. dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslik diplome);
3. dokaz o radnom iskustvu (obavezno elektronički zapis odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje je vidljivo razdoblje radnog iskustva u odgovarajućem stupnju obrazovanja – ne starije od mjesec dana, neće se priznati kao dokaz dostavljena potvrda o stažu i plaći, obzirom da ne sadrži potrebne podatke). Iz priloženog dokaza mora biti vidljivo da je službenik radio na poslovima koji su uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje;



4. zadnje rješenje o rasporedu službenika, odnosno zadnji ugovor o radu;
5. dokaz o poznavanju engleskog jezika;
6. uvjerenje o položenom državnom ispitu, ako podnositelj/ica prijave ima položen državni ispit.

Odabir kandidata/kinja koji/a će biti pozvani/ne na intervju bit će izvršen na temelju iskazane motivacije, profesionalnih interesa i utvrđenog radnog iskustva kandidata/kinja u odnosu na potrebe radnog mjesta.

Prijave se podnose na e-mail adresu: ured.ravnopravnost@urs.gov.hr s naznakom: Prijava za iskazivanje interesa za premještaj u Ured za ravnopravnost spolova Vlade Republike Hrvatske.

RAVNATELJICA

mr.sc. Helena Štimac-Radin

